

ถ้าร้องขอมีบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ / ลูกจ้างเงินรายได้

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/นาง.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี หมู่โลหิต.....

สถานภาพ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ลูกจ้างเงินรายได้ อื่นๆ (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน/หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สังกัดภาควิชา/สาขา/ฝ่าย.....คณะ/ สำนัก.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -

ยื่นคำร้องต่อรองอธิการบดีวิทยาเขตศรีราชา เพื่อขอมีบัตรประจำตัวใหม่ เนื่องจาก

- ยังไม่เคยทำบัตรประจำตัวมาก่อน
- บัตรเดิมครบกำหนดและได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว
- บัตรเดิมสูญหายและได้แนบหลักฐานการแจ้งความของหายมาพร้อมนี้แล้ว
- บัตรเดิมชำรุดและได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว
- เปลี่ยนตำแหน่ง ระดับ หรือย้ายสังกัดใหม่ และได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว
- เปลี่ยนชื่อ-นามสกุลใหม่ และได้แนบบัตรเดิมมาพร้อมนี้แล้ว

ทั้งนี้ ได้แนบภาพถ่ายขนาด 1 x 1 นิ้ว จำนวน 2 ภาพ มาพร้อมนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า นาย/นางสาว/นาง.....

พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ วิทยาเขตศรีราชา มีกำหนดเวลาจ้างตั้งแต่.....ถึง.....

ลูกจ้างเงินรายได้ มีกำหนดเวลาจ้างตั้งแต่.....ถึง.....

สังกัดภาควิชา/สาขา/ฝ่าย.....คณะ/ สำนัก.....

จริง สมควรออกบัตรประจำตัวใหม่ หรือต่ออายุบัตรเดิมให้

(ลงชื่อ).....

(ผู้บังคับบัญชาเจ้าสังกัด)