



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
Faculty of Management Sciences



(สำเนา)  
**ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**  
**เรื่อง การจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของนิสิต**

เพื่อให้การจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การจัดกิจกรรมร้องเพลงเชียร์ของนิสิต ฉบับลงวันที่ 19 เมษายน 2542 และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของนิสิต ฉบับลงวันที่ 30 เมษายน 2545 และให้กำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของนิสิตขึ้นใหม่ ดังนี้

1. นิสิตที่จะจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย อนุญาตให้มีได้ 2 กลุ่ม ได้แก่ องค์การบริหาร องค์การนิสิต และสโมสรนิสิตทุกคณะ
2. กิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยควรเป็นไปเพื่อส่งเสริมให้นิสิตร้องเพลงของมหาวิทยาลัยได้อย่างถูกต้อง นิสิตเกิดความรัก และความสามัคคีในหมู่คณะ โดยใช้เพลงเป็นสื่อ นิสิตเกิดความภาคภูมิใจในความเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และนิสิตเกิดความประทับใจต่อนิสิตรุ่นพี่และมหาวิทยาลัย
3. การจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยให้กระทำได้ไม่เกินเวลา 18.00 น. โดยให้กิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยได้ สัปดาห์ละไม่เกิน 2 ครั้ง โดยเป็นกิจกรรมขององค์การบริหาร องค์การนิสิต 1 ครั้ง และสโมสรนิสิตคณะ 1 ครั้ง ซึ่งสามารถกระทำได้ตลอดปีการศึกษา ตามความเหมาะสมของแต่ละคณะทั้งนี้จะต้องได้รับอนุมัติให้ความเป็นชอบก่อนดำเนินการ
4. การเสนอขอให้จัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย ขององค์การบริหาร องค์การนิสิตและสโมสรนิสิตทุกคณะ ให้ส่งเอกสารการจัดการทำโครงการ ซึ่งระบุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กำหนดวันเวลา กิจกรรมในการดำเนินโครงการ ตลอดจนรายชื่อนิสิตรับผิดชอบโครงการ เสนอขออนุมัติตามขั้นตอน ดังนี้

4.1 องค์การบริหาร องค์การนิสิตเสนอต่อกองกิจการนิสิตเพื่อดำเนินการ  
ขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

4.2 สโมสรแต่ละคณะ ให้เสนอรองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีซึ่งรับผิดชอบ  
งานกิจกรรม เพื่อขออนุมัติต่อคณบดี

5. ในการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยในส่วนของสโมสรนิสิตคณะ  
ให้จัดภายในบริเวณคณะ หรือบริเวณที่คณะกำหนดเท่านั้นและจะต้องเป็น  
การดำเนินกิจกรรมโดยเปิดเผย

6. เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

6.1 ชี้แจงให้นิสิตใหม่เข้าใจในวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนิน  
กิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย

6.2 ห้ามนิสิตนำวิธีการไม่เหมาะสม หรือวิธีการใดๆ ที่ขัดต่อหลักสิทธิ  
เสรีภาพขั้นพื้นฐานตามความในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช  
2540 หลักศีลธรรมอันดี ตลอดจนวิธีการใดที่จะก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพพจน์  
ของมหาวิทยาลัย สุขภาพ และสุขภาพจิต ด้วยเหตุผลใดก็ตาม นิสิตที่รับผิดชอบใน  
กิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย จะต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย ค่ารักษาพยาบาล  
และอาจต้องถูกพิจารณาโทษทางวินัย ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี  
พ.ศ. 2521 (ฉบับแก้ไขปรับปรุง)

6.3 ห้ามนิสิตที่เสพยาหรือนิสิตที่ลาพักการศึกษา หรือนิสิตที่อยู่ระหว่าง  
การต้องโทษทางวินัย เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมนี้ ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม  
หากฝ่าฝืนให้พิจารณาโทษทางวินัย ไม่ต่ำกว่าระดับที่เคยถูกลงโทษมาแล้ว

6.4 ให้นิสิตที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย กำหนด  
มาตรการเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อย

7. นิสิตที่กระทำความผิดอันเนื่องมาจากการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย  
จะถูกพิจารณาโทษทางวินัย ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี  
พ.ศ. 2521 (ฉบับแก้ไขปรับปรุง) ตามความรุนแรงของระดับความผิด ทั้งนี้ได้กำหนด  
บทลงโทษขั้นต่ำไว้ โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการตักเตือน ภาคทัณฑ์บน และ



แจ้งผู้ปกครองให้ทราบ และให้หนังสือผู้ยื่นเลิก และห้ามเกี่ยวข้องใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

8. ให้มหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา 1 ชุด ประกอบด้วยคณะกรรมการกลาง และคณะกรรมการตรวจสอบการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของแต่ละคณะ และองค์การบริหาร องค์การนิสิต และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ และให้มีอำนาจในการพิจารณาเสนอลงโทษนิสิต ที่กระทำความผิดในส่วนการดำเนินกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของแต่ละคณะ และองค์การบริหาร องค์การนิสิต

9. ให้กองกิจการนิสิตจัดตั้งศูนย์ประสานงานกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย เพื่อกำกับดูแลประสานงานการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนรายงานสรุปการดำเนินกิจกรรมเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยทราบ

10. หน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย อาจออกประกาศหรือเกณฑ์เพิ่มเติมเพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยเป็นไปตามประกาศนี้ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2547

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจ อิ่มพิทักษ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(สำเนา)

**ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**  
**เรื่อง การจัดการมรณับน้องใหม่ของนิสิต**

เพื่อให้การจัดการมรณับน้องใหม่ของนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การจัดการมรณับน้องใหม่ของนิสิต ฉบับลงวันที่ 19 เมษายน 2542 และให้กำหนดแนวทางการจัดการมรณับน้องใหม่ของนิสิต ขึ้นใหม่ ดังนี้

1. นิสิตที่จะจัดการมรณับน้องเพลงมหาวิทยาลัย อนุญาตให้มีได้ 3 กลุ่ม ได้แก่ องค์การบริหาร องค์การนิสิต สโมสรนิสิตทุกคณะ และตึกคณะ หอพัก

2. กิจกรรมรณับน้องเพลงมหาวิทยาลัยควรเป็นไปเพื่อการสืบทอดประเพณีอันดีงามของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ นิสิตเกิดความรัก ความผูกพัน ความสามัคคี มีน้ำใจ เพื่อช่วยเหลือแนะนำน้องใหม่ในการปรับตัวสำหรับการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย เพื่อให้ นิสิตเกิดความประทับใจ และความภูมิใจในการเข้ามาเป็นนิสิตใหม่ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเพื่อเสริมสร้างภาพพจน์ที่ดีแก่มหาวิทยาลัย

3. การจัดการมรณับน้องใหม่ให้กลุ่มนิสิตตามข้อ 1 ดำเนินกิจกรรมรณับน้องใหม่ได้เพียง 1 ครั้ง ในวันหยุดราชการ โดยให้มีกิจกรรมในเวลากลางวัน และจัดงานรื่นเริงได้ไม่เกินเวลาที่หน่วยงานรับผิดชอบกำหนด ทั้งนี้ให้เสร็จสิ้นภายในเวลา 30 วัน นับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาที่ 1 ในแต่ละปีการศึกษา

4. การเสนอขอให้จัดการมรณับน้องใหม่ขององค์การบริหาร องค์การนิสิต สโมสรนิสิตทุกคณะและตึกพัก หอพักให้ส่งเอกสารการจัดการทำโครงการ ซึ่งระบุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กำหนดวันเวลา กิจกรรมในการดำเนินโครงการ ตลอดจนรายชื่อนิสิตรับผิดชอบโครงการ เสนอขออนุมัติตามขั้นตอน ดังนี้

4.1 องค์การบริหาร องค์การนิสิตและตึกพัก หอพัก เสนอต่อกองกิจการนิสิตเพื่อดำเนินการขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

4.2 สโมสรแต่ละคณะ ให้เสนอรองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีซึ่งรับผิดชอบงานกิจกรรม เพื่อขออนุมัติต่อคณบดี

5. ในการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยในส่วนของสโมสรนิสิตคณะ ให้จัดภายในบริเวณคณะ หรือบริเวณที่คณะกำหนดเท่านั้น ในส่วนของตึกพัก หอพัก ให้จัดภายในบริเวณตึกพัก หอพักหรือสถานที่ที่กองกิจการนิสิตกำหนด และจะต้องได้รับอนุญาตให้ใช้สถานที่ก่อนการดำเนินกิจกรรม

6. เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมรับน้องใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

6.1 ชี้แจงให้นิสิตใหม่เข้าใจในวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินกิจกรรมรับน้องใหม่ตลอดจนกำหนดข้อตกลงร่วมกันในเรื่อง

6.2 ห้ามนิสิตนำวิธีการไม่เหมาะสม หรือวิธีการใดๆ ที่ขัดต่อหลักทฤษฎี เสรีภาพขั้นพื้นฐานตามความในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 หลักศีลธรรมอันดี ตลอดจนวิธีการใดที่จะก่อให้เกิดผลเสียต่อภาพพจน์ของมหาวิทยาลัย สุขภาพ และสุขภาพจิต ด้วยเหตุผลใดก็ตาม นิสิตที่รับผิดชอบในกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย จะต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหาย ค่ารักษาพยาบาล และอาจต้องถูกพิจารณาลงโทษ ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2521 (ฉบับแก้ไขปรับปรุง)

6.3 ห้ามนิสิตที่เสพสุรา หรือนิสิตที่ลาพักการศึกษา หรือนิสิตที่อยู่ระหว่างการต้องโทษทางวินัย เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมนี้ ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม หากฝ่าฝืนให้พิจารณาโทษทางวินัยไม่ต่ำกว่าระดับที่เคยถูกลงโทษมาแล้ว

6.4 ให้นิสิตที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่ กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. นิสิตที่กระทำความผิดอันเนื่องมาจากการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย จะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2521 (ฉบับแก้ไขปรับปรุง) ตามความรุนแรงของระดับความผิด ทั้งนี้ได้กำหนดบทลงโทษขั้นต่ำไว้ โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการตักเตือน ภาคทัณฑ์บน และแจ้ง

ผู้ปกครองให้ทราบ และให้นิสิตผู้นั้นเลิก และห้ามเกี่ยวข้องใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

8. ให้มหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา 1 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการกลางและคณะกรรมการตรวจสอบการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของแต่ละคณะ และองค์การบริหาร องค์การนิสิต และตึกพัก หอพักเพื่อตรวจสอบการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่ของสโมสรนิสิตทุกคณะ องค์การบริหาร องค์การบริหารองค์นิสิตและตึก หอพัก และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ และให้มีอำนาจในการพิจารณาเสนอลงโทษนิสิต ที่กระทำคามผิดในส่วนการดำเนินกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัยของแต่ละคณะ และองค์การบริหาร องค์การนิสิต และตึกพัก หอพัก

9. ให้กองกิจการนิสิตจัดตั้งศูนย์ประสานงานกิจกรรมรับน้องใหม่ เพื่อกำกับดูแลประสานงานการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่ เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนรายงานสรุปการดำเนินกิจกรรมเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยทราบ

10. หน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบการจัดกิจกรรมร้องเพลงมหาวิทยาลัย อาจออกประกาศ หรือเกณฑ์เพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินการกิจกรรมรับน้องใหม่เป็นไปตามประกาศนี้ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2547

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจ อิ่มพิทักษ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## ระเบียบการแต่งกาย

การแต่งกายในเวลาเรียน เวลาราชการปกติ และเวลาทำการของหน่วยราชการต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### เครื่องแต่งกายนิสิตหญิง

เสื้อเชิ้ตสีขาวผ่าหน้าแบบเรียบ ไม่มีสไบด้านหลัง ไม่รัดรูป แขนทรง กระบอกยาวเหนือศอก ไม่เกิน 5 เซนติเมตร ติดกระดุมโลหะเงินลายฉลุ เครื่องหมายพระพิรุณทรงนาค ไม่ติดกระดุมคอ ทับชายเสื้อไว้ในกระโปรง ติดเข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์บนอกเสื้อด้านขวา โดยอยู่แนวกระดุมเสื้อเม็ดที่ 2

กระโปรงสีน้ำเงิน กรมท่า หรือดำ แบบและทรงสุภาพ สั้นเหนือเข่าไม่เกิน 5 เซนติเมตร หรือยาวเหนือข้อเท้าไม่ต่ำกว่า 10 เซนติเมตร

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะเงินมีตราพระพิรุณทรงนาค

รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้นแบบสุภาพสีดำ สีนํ้าตาล หรือสีขาว



สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 สวมถุงเท้าขาว รองเท้าหุ้มส้นสีขาว

### เครื่องแต่งกายนิสิตชาย

เสื้อเชิ้ตแขนสั้นหรือแขนยาวสีขาว ผ่าหน้า แบบเรียบ ไม่รัดรูป ไม่มีสไบ ไม่มีดอก ทับชายเสื้อไว้ในกางเกง

กางเกงขายาวสีน้ำเงิน กรมท่า หรือดำ แบบและทรงสุภาพ

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดมีตรา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รองเท้าหุ้มส้นสีดำ สีนํ้าตาล หรือสีขาว แบบสุภาพ สวมถุงเท้า

สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 ผูกเน็คไทสีเขียว ปักตราพระพิรุณทรงนาค

ทรงผมแบบสุภาพห้ามไว้หนวดและเครา

## **การแต่งกายในงานพิธี** หมายถึง งานพิธีการของคณะและของมหาวิทยาลัย **เครื่องแต่งกายนิสิตหญิง**

เสื้อเชิ้ตสีขาวผ่าหน้า แบบเรียบ ไม่มีสาด้านหลัง ไม่รัดรูป แขนทรงกระบอกยาวเหนือศอก ไม่เกิน 5 เซนติเมตร ติดกระดุมโลหะเงินลายถมเครื่องหมายพระพิรุณทรงนาคและติดกระดุมคอ ทับชายเสื้อไว้ในกระโปรง ติดเข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์บนอกเสื้อด้านขวา โดยอยู่แนวกระดุมเสื้อเม็ดที่ 2

กระโปรงสีน้ำเงิน กรมท่า หรือดำ แบบและทรงสุภาพ ยาวคลุมเข่าหรือยาวเหนือข้อเท้าไม่ต่ำกว่า 10 เซนติเมตร

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะเงินมีตราพระพิรุณทรงนาค

รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ หรือสีน้ำตาล แบบสุภาพ

## **เครื่องแต่งกายนิสิตชาย**

เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาวผ่าหน้า แบบเรียบ ไม่รัดรูป ไม่มีลาย ไม่มีดอก ทับชายเสื้อไว้ในกางเกง

กางเกงขาวยาวสีน้ำเงิน กรมท่า หรือดำ แบบและทรงสุภาพ ห้ามสวมกางเกงยีนส์

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดมีตรามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ หรือสีน้ำตาล แบบสุภาพ สวมถุงเท้า

เน็คไทสีเขียว บั๊กตราพระพิรุณทรงนาค

## **การแต่งกายในงานพระราชพิธี**

### **เครื่องแต่งกายนิสิตหญิง**

เสื้อเชิ้ตสีขาวผ่าหน้าแบบเรียบ ไม่มีสาด้านหลัง ไม่รัดรูป แขนทรงกระบอกยาวเหนือศอก ไม่เกิน 5 เซนติเมตร ติดกระดุมโลหะเงินลายถม เครื่องหมายพระพิรุณทรงนาค ติดกระดุมคอ ทับชายเสื้อไว้ในกระโปรง ติดเข็มเครื่องหมายมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บนอกเสื้อด้านขวา โดยอยู่แนวกระดุมเสื้อเม็ดที่ 2

กระโปรงสีกรมท่า แบบและทรงสุภาพ ยาวคลุมเข่า 5 เซนติเมตร

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดโลหะเงินมีตราพระพิรุณทรงนาค

รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ สวมถุงน่องสีเนื้อ

## เครื่องแต่งกายนิสิตชาย

เสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาวผ่าหน้า แบบเรียบ ไม่รัดรูป ไม่มีลาย ไม่มีดอก  
ทับขายเสื้อไว้ในกางเกง

กางเกงขาวยาวสีกรมท่า แบบและทรงสุภาพ ห้ามสวมกางเกงยีนส์

เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดมีตรามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ สวมถุงเท้า

เนคไทสีเขียว ปักตราพระพิรุณทรงนาค

สำหรับนิสิตที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่พิเศษในงานพระราชพิธี  
ให้แต่งกายตามที่อาจารย์ดูแลในงานพิธีนั้นกำหนดให้แต่ง

**การแต่งกายในการเรียนวิชาพลศึกษา** การเรียนภาคปฏิบัติการและการ  
ฝึกงานภาคสนาม ของคณะต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่ภาควิชา ซึ่งทำการสอนวิชา  
นั้นๆ กำหนด และให้ใช้ได้เฉพาะในเวลาเรียนวิชานั้นๆ เท่านั้น

**การแต่งกายของนิสิตศาสนาต่าง ๆ** อนุโลมให้เป็นไปตามกฎของศาสนา  
นั้นๆ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สงวนสิทธิ์จะไม่ให้บริการแก่นิสิตที่แต่งกายไม่  
ถูกต้องตามระเบียบ ที่กำหนดดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

1. หน่วยราชการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จะไม่รับผิดชอบต่อการและ

ไม่ให้ใช้บริการ

2. อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชา จะไม่รับการติดต่อและไม่ให้  
คำปรึกษาในทุกเรื่อง

3. อาจารย์ผู้สอนประจำวิชาจะไม่อนุญาตให้เข้าห้องเรียน

4. อาจารย์ผู้ควบคุมห้องสอบจะไม่ให้เข้าห้องสอบในวิชานั้นๆ

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2545

ธีระ สูตะบุตร

(ศาสตราจารย์ธีระ สูตะบุตร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

**(สำเนา)**  
**ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**  
**เรื่อง ระดับโทษทางวินัยกรณีลิดส่อทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ**

เพื่อให้การพิจารณาระดับโทษทางวินัยกรณีลิดส่อทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นมาตรฐานโทษเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 31.1 แห่งข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พุทธศักราช 2521 และมติที่ประชุมคณะบดีในการประชุมครั้งที่ 7/2542 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2542 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระดับโทษทางวินัย กรณีลิดส่อทุจริต หรือทำการทุจริตในการสอบ ประกาศ ณ วันที่ 22 ตุลาคม 2525 และให้กำหนดระดับโทษทางวินัยกรณีลิดส่อทุจริต หรือทำการทุจริตในการสอบขึ้นใหม่ ดังนี้

1. การลิดส่อทุจริตตามประกาศนี้ ให้หมายความถึง การไม่ปฏิบัติตามระเบียบการสอบ หรือคำชี้แจงของอาจารย์ผู้ควบคุมการสอบ นำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอบเข้าไปในห้องสอบ จะโดยเจตนาหรือไม่เจตนาก็ตาม

2. การทุจริตตามประกาศนี้ ให้หมายถึง การนำเอกสารวิชาการ และหรือบันทึกทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอบเข้าห้องสอบและใช้คัดลอกในการสอบคัดลอกคำตอบ ของผู้อื่นให้ผู้อื่นคัดลอกคำตอบของตนหรือแลกเปลี่ยนข้อความที่เกี่ยวข้องกับข้อสอบให้ผู้อื่นคัดลอก สับเปลี่ยนคำตอบกันเข้าสอบแทนกัน ช่วยเหลือหรือร่วมมือ โดยวิธีหนึ่งวิธีใดในการทำการทุจริต

3. ระดับโทษทางวินัย กรณีลิดส่อทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ มี 3 สถาน ดังนี้

3.1 ลิดส่อทุจริต ระดับโทษ พักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา

3.2 ทุจริต ระดับโทษ พักการศึกษา 1 ปีการศึกษา

3.3 กรณีลิดส่อทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ และได้รับโทษ ตาม

3.1 หรือ 3.2 แล้วแต่กรณี หากได้กระทำความผิดในลักษณะเดียวกันอีกเป็นครั้งที่ 2 ไม่ว่าจะเป็นการลิดส่อทุจริต หรือทำการทุจริตก็ตาม ระดับโทษ ให้ออก



4. นิสิตที่ได้กระทำผิดกรณีสอบทุจริต หรือทำการทุจริตในการสอบอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ ใช้บังคับให้พิจารณาโทษทางวินัย ตามประกาศของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระดับโทษ ทางวินัยกรณีนิสิตสอบทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ ที่ใช้อยู่ในขณะนั้น และสำหรับนิสิตที่ได้ กระทำความผิดกรณีสอบทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ หลังวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ใช้แนวทาง การลงโทษตามประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2542

ธีระ สูตะบุตร

(ศาสตราจารย์ ธีระ สูตะบุตร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(สำเนา)  
ประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง ขอบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
พุทธศักราช 2548

เพื่อให้การศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2548 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2548 จึงให้วางข้อบังคับไว้ดังนี้

**ข้อ 1** ขอบังคับนี้เรียกว่า "ขอบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พุทธศักราช 2548"

**ข้อ 2** ขอบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้นปีการศึกษา 2548 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ขอบังคับว่าด้วยการศึกษา ชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พุทธศักราช 2521 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2521 และ ฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

**ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้**

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีคณะที่นิสิตสังกัด

"นิสิต" หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

"งานทะเบียนนิสิต" หมายความว่า งานหน่วยงานที่รับผิดชอบงานทะเบียนนิสิตในระดับวิทยาเขต

**ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้**

**หมวด 1 การรับเข้าศึกษาและระบบการศึกษา**

**ข้อ 6 การรับเข้าเป็นนิสิต**

กำหนดการและวิธีการรับเข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละ ปีการศึกษา



ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้สมัคร

7.1 สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

7.2 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีที่โทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

7.3 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหาย

7.4 ไม่เป็นคนวิกลจริต และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งลึงคมรังเกียจ

7.5 ไม่เคยถูกตัดชื่อออกจากสถานศึกษาเพราะมีความผิดทางวินัย

## ข้อ 8 ระบบการศึกษา

8.1 ปีการศึกษาหนึ่ง ๆ แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา (semester) คือ ภาคต้น และภาคปลาย และอาจมีภาคฤดูร้อน (summer session) ต่อจากภาคปลายอีก 1 ภาคก็ได้ ภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ส่วนภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาประมาณ 6 สัปดาห์ ทั้งนี้ต้องมีชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับชั่วโมงเรียนในภาคการศึกษาปกติ

การจัดภาคการศึกษาที่แตกต่างไปจากนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดี

8.2 การศึกษาใช้ระบบหน่วยกิต โดยหนึ่งหน่วยกิตเทียบเท่ากับการบรรยายหรือการอภิปรายสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือเทียบเท่ากับการปฏิบัติการสัปดาห์ละ 2-3 ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษาปกติ

8.3 การสอน บรรยาย อภิปราย หรือปฏิบัติการ ให้ใช้เวลาสอนหรืออภิปราย 50 นาที ต่อ 1 ชั่วโมง

## ข้อ 9 การลงทะเบียนเรียน

9.1 กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษา

9.2 การลงทะเบียนเรียน จะต้อง ัง ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของคณะที่ผลิตสังกัด

9.3 การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต ส่วนในการศึกษา

ภาคฤดูร้อน ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 7 หน่วยกิต ยกเว้น ในกรณีที่แผนการศึกษาของหลักสูตรนั้นได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้หรือเป็นนิสิตภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และมีจำนวนหน่วยกิตคงเหลือที่จะลงทะเบียนเรียนต่ำกว่า 9 หน่วยกิต ให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้อนุมัติกรณีที่นิสิตมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียน โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมแตกต่างไปจากนี้ ให้เป็นอำนาจของคณบดีเจ้าสังกัดในการอนุมัติ

9.4 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนล้ำซ้ำกว่ากำหนดของมหาวิทยาลัย ได้ โดยกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ส่วนในภาคฤดูร้อนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย หากพ้นกำหนดการลงทะเบียนล้ำซ้ำแล้ว จะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัด

9.5 นิสิตจะต้องตรวจสอบสถานภาพของตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นิสิตที่มีหนี้สินกับทางมหาวิทยาลัยหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่ประกาศไว้ จะไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน

9.6 นิสิตที่ไม่มีสิทธิในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียน และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

9.7 รายวิชาที่มีนิสิตลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 6 คน คณบดีเจ้าสังกัดรายวิชาที่มีอำนาจในการสั่งปิดการสอนในรายวิชานั้น ๆ ได้ โดยคืนค่าหน่วยกิต ยกเว้นกรณีชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย ไม่มีการจ่ายเพิ่มหรือถอนคืน

9.8 การเทียบชั้นเรียนของนิสิต ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

9.8.1 สอบไล่ได้ 1-34 หน่วยกิต ให้เทียบเป็นนิสิตชั้นปีที่ 1

9.8.2 สอบไล่ได้ 35 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบเป็นนิสิตชั้นปีที่ 2

9.8.3 สอบไล่ได้ 69 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบเป็นนิสิตชั้นปีที่ 3

9.8.4 สอบไล่ได้ 103 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบเป็นนิสิตชั้นปีที่ 4

9.8.5 สอบไล่ได้ 137 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบเป็นนิสิตชั้นปีที่ 5

9.8.6 สอบไล่ได้ 171 หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบเป็นนิสิตชั้นปีที่ 6

**ข้อ 10 การขอเพิ่ม ขอลด ขอดอนรายวิชา และการเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน**



10.1 การขอเพิ่ม ขอลด หรือการเปลี่ยนแปลงรายวิชาเรียน หมู่เรียน จะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ส่วนภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

10.2 การขอลถอนรายวิชาบางรายวิชา ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาภาคปกติ จะไม่บันทึกอักษร W (withdrawn) หากขอลถอนวิชาเรียนบางรายวิชาหลังจาก 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาภาคปกติ จะบันทึกอักษร W ในรายวิชานั้น ๆ ส่วนการศึกษาภาคฤดูร้อน ไม่มีการบันทึกอักษร W

10.3 นิสิตมีสิทธิที่จะขอถอนรายวิชาได้ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายในกำหนดในปฏิทินการศึกษาของแต่ละปีการศึกษา แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต หากมีความจำเป็นต้องงดเรียนหลังจาก 60 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือเมื่องดเรียนแล้ว จำนวนหน่วยกิตคงเหลือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี เจ้าสังกัดทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบไล่ของภาคการศึกษานั้นๆ

10.4 ในการขอเปลี่ยนรายวิชาลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง นิสิตจะต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนเพิ่ม ถ้ารายวิชาที่ขอเปลี่ยนมีจำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียนรวมกันมากกว่าผลรวมของจำนวนเงินค่าลงทะเบียนเรียนของรายวิชาเดิม เว้นแต่ได้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาครบถ้วนแล้วไม่ต้องชำระเงินเพิ่มในกรณีเพิ่มรายวิชา และไม่สามารถถอนเงินคืนได้กรณีของดเรียน

10.5 การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (prerequisite) มีหลักเกณฑ์ดังนี้

10.5.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นิสิตจะต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นให้ถือว่ากรลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ การผ่อนผันไม่ให้เป็นโมฆะ จะต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการก่อนการลงทะเบียนเรียน และจะต้องเป็นนิสิตปีสุดท้ายของหลักสูตรที่จะจบการศึกษาในปีการศึกษานั้น

10.5.2 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบตก (ได้ F) มาแล้ว โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ ผลการเรียนของวิชาต่อเนื่องจะไม่เป็นโมฆะไม่ว่าผลการเรียนของวิชา

บังคับก่อนจะสอบได้หรือสอบตก แต่จะนำผลการเรียนของวิชาต่อเนื่องและวิชา  
บังคับก่อนมาคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมตามปกติ

10.5.3 นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับ  
วิชาบังคับก่อนหากงดเรียนวิชาบังคับก่อน จะต้องงดเรียนวิชาต่อเนื่องในคราวเดียว  
กันด้วย หากไม่งดเรียนวิชาต่อเนื่องจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องนั้นเป็น  
โมฆะเว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากคณบดี

## หมวด 2 ค่าธรรมเนียมการศึกษา

### ข้อ 11 ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

11.1 อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของ  
มหาวิทยาลัยโดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี

11.2 นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวิธี ตามขั้นตอน  
และตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา  
ให้เป็นอำนาจของคณบดีเจ้าสังกัด โดยผ่อนผันได้ไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา การ  
ยกเว้นไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

11.3 นิสิตมีสิทธิที่จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภท  
ต่าง ๆ โดยให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยในแต่ละประเภทที่จะได้รับการยกเว้น

## หมวด 3 ระเบียบการศึกษา

### ข้อ 12 ระเบียบการเรียน การสอบ

#### 12.1 ระเบียบการเรียน

12.1.1 นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนติดต่อกันทุกภาคการศึกษา  
ปกติ การลาพักการศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบการลาพักการศึกษา

12.1.2 นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลา  
เรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิเข้าสอบไล่วิชานั้น ๆ เว้นแต่จะได้รับการ  
อนุญาตจากอาจารย์ประจำวิชานั้น ๆ

#### 12.2 ประเภทการลงทะเบียนเรียน



12.2.1 การลงทะเบียนเรียนประเภท Credit (C) เป็นการลงทะเบียนรายวิชาตามหลักสูตร จะมีการรายงานผลการเรียนตามข้อ 13.2.1 และนำผลการเรียนมาคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม

12.2.2 การลงทะเบียนเรียนประเภท Audit (A) เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ จะรายงานผลการเรียนเป็น S หรือ U โดยไม่นับหน่วยกิตในหลักสูตร และไม่ต้องเรียนซ้ำเมื่อได้รับผลการเรียนเป็น U การวัดผลผู้ลงทะเบียนเรียนประเภท Audit ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

### 12.3 ระเบียบการสอบ

12.3.1 การสอบแบ่งเป็น 3 ประเภทคือ การสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบไล่

12.3.2 การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

12.3.3 ระเบียบการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

12.3.4 นิสิตที่ไม่ได้เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็นจะต้องยื่นขอสอบชดใช้ต่ออาจารย์ประจำวิชาภายใน 7 วันนับตั้งแต่วันที่สอบวิชานั้น และให้สอบให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่สอบตามปกติของวิชานั้น หากพ้นกำหนดให้ถือว่าขาดสอบ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน 30 วันให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

12.3.5 นิสิตที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตก (ได้ F) ในวิชานั้นและถือว่าผิดวินัยนิสิตจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและอาจารย์ประจำวิชามีสิทธิที่จะไม่อนุญาตให้นิสิตถอนการลงทะเบียนเรียนวิชานั้นได้

## ข้อ 13 ผลการเรียน

13.1 ผลการเรียนเป็นสิ่งที่แสดงความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งสามารถวัดได้จากการสอบข้อเขียนและหรือการปฏิบัติงาน และหรือผลงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากอาจารย์ประจำวิชา แล้วประเมินเป็นระดับคะแนน การรายงานผลการเรียนให้รายงานทั้งระดับคะแนน และแต่มีระดับคะแนน

### 13.2 ระดับคะแนน เทียบเป็นแต่มีระดับคะแนน ดังนี้

#### 13.2.1 ระดับคะแนนที่มีแต่มีระดับคะแนน

ระดับคะแนน A แต่มีระดับคะแนน 4.0

ระดับคะแนน B+ แต่มีระดับคะแนน 3.5

ระดับคะแนน B แต่มีระดับคะแนน 3.0

ระดับคะแนน C+ แต่มีระดับคะแนน 2.5

ระดับคะแนน C แต่มีระดับคะแนน 2.0

ระดับคะแนน D+ แต่มีระดับคะแนน 1.5

ระดับคะแนน D แต่มีระดับคะแนน 1.0

ระดับคะแนน F แต่มีระดับคะแนน 0

#### 13.2.2 ระดับคะแนนที่ไม่มีแต่มีระดับคะแนน

I ยังไม่สมบูรณ์ (incomplete)

S พอใจ (satisfactory)

U ยังไม่พอใจ (unsatisfactory)

N ยังไม่ทราบระดับคะแนน (grade not reported)

P ผ่าน (passed)

NP ไม่ผ่าน (not passed)

ระดับคะแนน S และ U ใช้สำหรับรายวิชาที่นิสิตลง  
ทะเบียนเรียนประเภท Audit

ระดับคะแนน N หน่วยงานทะเบียนนิสิตเป็นผู้ใช้และให้ใช้ระดับ  
คะแนนนี้เฉพาะกรณีที่ยังไม่ได้รับรายงานผลการเรียน

ระดับคะแนน P ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมา  
คำนวณแต่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม และการฝึกงานที่ไม่มีหน่วยกิตหรือรายวิชาที่มี  
การเทียบโอนจากการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน

ระดับคะแนน I ใช้เฉพาะกรณีที่นิสิตมีงานบางส่วนในวิชานั้นยัง  
ไม่สมบูรณ์ แต่มีผลการเรียนอย่างอื่น ๆ ของวิชานั้นตลอดของภาคการศึกษาเป็น  
ที่พอใจของอาจารย์ผู้สอน

### 13.3 ระดับคะแนนต่าง ๆ มีความหมายดังนี้

A	=	ดีเยี่ยม (excellent)
B+	=	ดีมาก (very good)
B	=	ดี (good)
C+	=	ค่อนข้างดี (above average)
C	=	พอใช้ (average)
D+	=	อ่อน (below average)
D	=	อ่อนมาก (poor)
F	=	ตก (fail)

13.4 การแก้ไขระดับคะแนน | จะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นก่อนสิ้นภาคการศึกษาปกติถัดไป หากไม่ปฏิบัติตามนี้ ให้ถือว่านิสิตผู้นั้นสอบตก(ได้ F) รายวิชานั้นโดยอัตโนมัติ การผ่อนผันจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชาและโดยอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัดรายวิชานั้น

### 13.5 การคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

13.5.1 การคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิต ให้คิดจากแต้มระดับคะแนนทุกรายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียน ทั้งรายวิชาที่สอบได้และรายวิชาที่สอบตก

13.5.2 การคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คิดแต้มระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้าไม่ว่าจะเป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม ส่วนรายวิชาที่ไม่ ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่านิสิตจะเรียนได้แต่มีระดับคะแนนอย่างไรจะไม่นำมาคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

13.5.3 การคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนิสิต ที่โอนมาจากสถานศึกษาอื่นและนิสิตที่จบอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อให้คิดเฉพาะแต้มระดับคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

13.5.4 การคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม เพื่อพิจารณาสถานภาพ ทางการศึกษาของนิสิตตามเกณฑ์ในข้อ 25.4.10 และ 25.4.11 นั้น ให้คิดปีละ 2 ครั้งคือเมื่อสิ้นสุดการศึกษาภาคต้นและภาคปลายส่วนผลการศึกษาในภาคฤดูร้อนให้นำไปนับรวมกับผลการศึกษาภาคต้นถัดไป เว้นแต่กรณีผู้จบการศึกษาในภาคฤดูร้อน

13.6 ภาควิชาและคณะ จะระงับการประกาศหรือการคัดผลการเรียน ให้แก่นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินในภาควิชาและในคณะนั้น ๆ

13.7 มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและรับรอง ใต ๆ ให้แก่นิสิต หากนิสิตค้างชำระหนี้สินภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่ มหาวิทยาลัยรับทราบ ถึงแม้จะได้มีการประกาศผลการเรียนไปแล้วก็ตาม

ข้อ 14 การเรียนในภาคฤดูร้อน ให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาภาคฤดูร้อน

### **ข้อ 15 การฝึกงาน**

15.1 นิสิตจะต้องรับการฝึกงานตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดไปปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามความต้องการแห่งหลักสูตรของคณะนั้น

15.2 ในระหว่างการฝึกงาน นิสิตจะต้องประพฤติตนและปฏิบัติตามระเบียบวินัยทุกประการ หากฝ่าฝืน ผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลจากภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับ และให้ถือว่าการฝึกงานนั้นไม่สมบูรณ์

### **ข้อ 16 การย้ายคณะและการเปลี่ยนสาขาวิชาเอก**

16.1 ระเบียบเกี่ยวกับการย้ายคณะ

16.1.1 ผู้ที่พ้นสภาพนิสิต ไม่มีสิทธิย้ายคณะ

16.1.2 การย้ายคณะจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ปกครอง อาจารย์ที่ปรึกษา คณบดีเจ้าสังกัดเดิม และคณะกรรมการประจำคณะที่นิสิตขอย้ายเข้า

16.1.3 นิสิตจะขอย้ายคณะได้ ต่อเมื่อได้เรียนตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่ต่ำกว่าสองภาคการศึกษาปกติ

16.1.4 นิสิตที่ย้ายคณะจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในคณะที่ตนย้ายเข้าอย่างน้อยสี่ภาคการศึกษาปกติ ก่อนจบการศึกษาจึงจะมีสิทธิขอรับปริญญา หรืออนุปริญญา ทั้งนี้ยกเว้นนิสิตที่ย้ายหลักสูตรภายในคณะเดิม โดยไม่เปลี่ยนสาขาวิชาเอก และนิสิตที่กลับเข้าศึกษาในคณะเดิมแล้วย้ายไปศึกษาในคณะอื่นและย้ายกลับไปศึกษาในคณะเดิมอีกคำรบหนึ่ง โดยไม่เปลี่ยนสาขาวิชาเอกที่เคยเรียนอยู่แต่เดิมในคณะเดิมนั้น

16.1.5 นิสิตจะขอย้ายเรียนจากหลักสูตรเดิม ไปเรียนหลักสูตร

ใหม่ในคณะเดียวกันได้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาเจ้าสังกัดและได้รับอนุมัติโดยคณบดีเจ้าสังกัด

16.2 ระเบียบเกี่ยวกับการย้ายสาขาวิชาเอกในคณะเดิม

16.2.1 การย้ายสาขาวิชาเอกจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกเดิม หัวหน้าภาควิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกใหม่ และคณะกรรมการประจำคณะ

16.2.2 นิสิตที่ย้ายสาขาวิชาเอก จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในภาควิชาที่นิสิตย้ายเข้าไม่ต่ำกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติก่อนจบการศึกษา จึงจะมีสิทธิรับปริญญาหรืออนุปริญญา

### **ข้อ 17 การรับโอน**

17.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

17.1.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 7

17.1.2 เป็นนิสิตนักศึกษาจากสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

17.1.3 สอบได้ครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตรชั้นปีที่หนึ่งของสถานศึกษาเดิมเป็นอย่างดี

17.1.4 มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมนับถึงภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนการขอโอนไม่ต่ำกว่า 2.50 หรือเทียบเท่า

17.2 การพิจารณารับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีคณะที่จะรับโอน และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

17.3 นิสิตรับโอน จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติแต่ไม่เกิน 2 เท่าของจำนวนภาคการศึกษาปกติ ที่จำเป็นต้องศึกษาเพื่อให้ได้หน่วยกิตที่คงเหลือจนครบถ้วน มิฉะนั้นจะหมด สภาพการเป็นนิสิตในการนี้ให้ถือว่า 18 หน่วยกิตเทียบเท่ากับหนึ่งภาคการศึกษาปกติ และเศษที่เกิน 9 หน่วยกิตเทียบเป็น 1 ภาคการศึกษาปกติ

### **ข้อ 18 การรับเข้าศึกษาต่อ**

18.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณา แต่เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าเป็นอย่างดีจากสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองเท่านั้น โดยที่ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 7

18.2 การรับเข้าศึกษาในกรณีอื่น ๆ ให้ใช้หลักเกณฑ์โดยอนุโลมตามข้อ 17 ยกเว้นข้อ 17.3

18.3 ระยะเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องไม่เกิน 2 เท่าของ จำนวนภาคการศึกษาปกติที่จำเป็นต้องศึกษา เพื่อให้ได้หน่วยกิตที่ต้องเรียนจนครบถ้วน การเทียบจำนวนหน่วยกิตเป็นจำนวนภาคการศึกษาปกติ ให้ถือเกณฑ์ในข้อ 17.3

### **ข้อ 19 เกณฑ์การเทียบรายวิชา**

19.1 นิสิตที่สอบคัดเลือกเข้ามาใหม่ไม่มีสิทธิเทียบรายวิชา ยกเว้นนิสิตของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่พื้นสภาพนิสิตเนื่องจากผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.5 หรือ ต่ำกว่า 1.75 เป็นเวลา 2 ครั้งติดต่อกันจึงจะมีสิทธิขอเทียบรายวิชา หรือเป็นนิสิตในโครงการใด ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในโครงการว่าสามารถ ขอเทียบรายวิชาได้ จึงจะมีสิทธิขอเทียบรายวิชา

19.2 การเทียบรายวิชาสำหรับนิสิตที่ย้ายคณะ ย้ายหลักสูตร หรือย้ายสาขาวิชาเอก เทียบให้เฉพาะรายวิชาที่ปรากฏอยู่ในหลักสูตรของคณะสาขาวิชาเอกที่รับเข้า กรณีที่รายวิชานั้นคณะหรือสาขาวิชาเอกถือว่าเป็นรายวิชาเอกเฉพาะ จะเทียบให้เฉพาะรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนตั้งแต่ C หรือ 2.0 ขึ้นไป

19.3 นิสิตที่รับโอนมาจากสถานศึกษาอื่น มีเกณฑ์การเทียบรายวิชาดังนี้

19.3.1 เป็นรายวิชาที่เทียบได้กับรายวิชาในหลักสูตรของคณะที่รับเข้า

19.3.2 ได้ระดับคะแนนตั้งแต่ C หรือ 2.0 ขึ้นไป

19.3.3 เทียบได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของคณะที่รับเข้า

19.4 นิสิตที่ได้รับการคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาต่อตามนโยบายหรือข้อตกลงมีสิทธิเทียบรายวิชาได้โดยอนุโลมตามข้อ 19.3 หรือ 19.6 แล้วแต่คุณวุฒิ

19.5 การเทียบรายวิชาให้อยู่ในดุลพินิจของภาควิชาเจ้าของรายวิชา และโดยอนุมัติของคณบดีเจ้าสังกัด

19.6 การเทียบรายวิชา สำหรับนิสิตที่ได้รับอนุญาตหรือเทียบเท่า

19.6.1 เป็นรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรของคณะที่รับเข้า

19.6.2 เทียบได้ไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมตามหลักสูตร  
ของคณะที่รับเข้า

19.7 การเทียบรายวิชาในลักษณะเทียบเป็นกลุ่มวิชา การเทียบโอนจาก  
ประสบการณ์ การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการเทียบโอนจาก  
ระบบการศึกษาตามอัยยาศัย ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

19.8 นิสิตที่มีสิทธิขอเทียบรายวิชาเรียน เพื่อยกเว้นไม่ต้องเรียน ให้  
ดำเนินการขอเทียบรายวิชาเรียนต่อคณบดีเจ้าสังกัด และส่งหลักฐานการขออนุมัติ  
ถึงหน่วยงานทะเบียนนิสิต ภายในภาคการศึกษาปกติแรกที่นิตยย้ายคณะ ย้ายสาขา  
วิชาเอก ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาหรือโอนมาจากสถานศึกษาอื่น หากพ้นกำหนดนี้  
สิทธิที่จะขอเทียบรายวิชาเป็นอันหมดไป กรณีที่มีความจำเป็นไม่อาจดำเนินการ  
ให้แล้วเสร็จตามกำหนดให้อยู่ในอำนาจของคณบดีในการพิจารณาอนุมัติ

### **ข้อ 20 การเรียนเพื่อเปลี่ยนแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม**

20.1 รายวิชาที่จะขอเรียนเพื่อเปลี่ยนแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม  
ถ้าเป็นการเรียนซ้ำจะต้องเป็นรายวิชาที่ได้แต่ระดับคะแนนต่ำกว่า 2.0 ถ้าเป็น  
รายวิชาอื่น จะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดของนิสิต

20.2 การคิดแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจะต้องคิดทั้งคะแนนเดิม  
และคะแนนใหม่สำหรับรายวิชาที่เรียนซ้ำ

20.3 ในแต่ละภาคการศึกษา นิสิตจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้โดย  
ต้องเรียนรายวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นิสิตเรียน  
ครบหน่วยกิตตามหลักสูตรปริญญาตรีแล้ว แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์  
ก็อาจเรียนซ้ำเฉพาะวิชาที่จะเรียนเพื่อยกระดับคะแนนได้

20.4 การเรียนซ้ำต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกรายวิชา

### **ข้อ 21 การลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษา**

21.1 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษาได้ในแต่ละภาค  
การศึกษาหากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประเภท Audit

21.2 นิสิตที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษาเพื่อนับ  
หน่วยกิตในหลักสูตรจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งดังนี้

21.2.1 เป็นนิสิตที่อยู่ในโครงการของหลักสูตรที่จัดให้มีการเรียนการสอนร่วมระหว่างสถาบัน โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะเจ้าของหลักสูตร

21.2.2 เป็นนิสิตปัสุ่ดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ

21.2.3 รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอื่น จะต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลพินิจของภาควิชาและคณะเจ้าของวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ส่วนการอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันให้เป็นอำนาจของคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

21.3 ผลการเรียนจากสถาบันอื่นที่ไปศึกษา ให้บันทึกเป็น P หรือ NP เท่านั้น และไม่นำไปคิดแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสม เว้นแต่เป็นการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่อยู่ในหลักสูตรที่จัดร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถาบันนั้น ๆ ให้บันทึกผลการเรียนตามข้อ 13.2.1 และนำคำนวณแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

21.4 การผ่อนผันเงื่อนไขตามข้อ 21.2 จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีเจ้าสังกัด และอนุมัติโดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

## **ข้อ 22 การลา**

22.1 การลาป่วย ลากิจ ที่ไม่เกิน 15 วัน ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาในการอนุมัติ หากเกินจากนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา และอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัด

22.2 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้ว มีสิทธิได้รับผ่อนผันด้านการสอบ การนับเวลาเรียน และสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียน การสอบ

## **ข้อ 23 การลาพักการศึกษา**

23.1 นิสิตอาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง โดยคณบดีเป็นผู้อนุมัติ ดังต่อไปนี้

23.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหาร

23.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนิสิตระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

23.1.3 ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วย จนไม่สามารถศึกษาต่อไปให้ได้ผลดีได้



23.2 เมื่อมีเหตุผลอันควรนอกเหนือไปจากข้อ 23.1 ให้เป็นอำนาจของ คณบดีเจ้าสังกัด

23.3 การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา ติดต่อกันถ้าจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อ ให้ยื่นคำร้องใหม่ การลาพักการศึกษาทุก ครั้งต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

23.4 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียม การรักษาสถานภาพนิสิต

#### **ข้อ 24 การลาออก**

การลาออกจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง และอนุมัติโดยคณบดี เจ้าสังกัด

### **หมวด 4 สถานภาพนิสิต**

#### **ข้อ 25 สถานภาพนิสิต**

25.1 ผู้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับการศึกษาชั้นปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย โดยถูกต้องสมบูรณ์ ถือว่ามีสถานภาพนิสิตการกำหนดชั้นปีของนิสิตให้เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 9.8

25.2 นิสิตปกติ คือ นิสิตที่สอบได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.00

25.3 นิสิตรอพินิจ คือ นิสิตที่สอบได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00

25.4 สถานภาพนิสิตจะสิ้นสุดลงด้วย

25.4.1 ถึงแก่กรรม

25.4.2 ลาออก

25.4.3 ขาดคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใดในข้อ 7

25.4.4 เป็นนิสิตนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐแห่งอื่น ด้วยเว้นแต่สถานศึกษานั้นเป็นมหาวิทยาลัยเปิด

25.4.5 ได้รับอนุมัติอนุปริญญาหรือปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แล้ว เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้เข้าศึกษาต่อ

25.4.6 ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในสามสัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคเรียน เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

25.4.7 ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือชำระเงินค่าธรรมเนียมนการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพนิสิตภายในสามสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคเรียน เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากคณบดีเจ้าสังกัดนิสิต

25.4.8 พักการศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาต ตามระเบียบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

25.4.9 ดำรงสถานภาพนิสิตครบกำหนด 2 เท่าของจำนวนปี การศึกษาทั้งหมดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หรือ 2 เท่าของจำนวนภาคการศึกษาปกติ ที่จำเป็นต้องศึกษา เพื่อให้ได้หน่วยกิตที่ต้องเรียนจบครบถ้วนตามหลักสูตร แต่ยังคงศึกษาไม่ครบตามความต้องการแห่งหลักสูตร การเทียบจำนวนหน่วยกิต เป็นจำนวนภาคการศึกษาปกติ ให้ถือตามเกณฑ์ในข้อ 17.3 การนับจำนวนภาคการศึกษาให้นับทั้งภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาด้วย

25.4.10 มีแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 ยกเว้น นิสิตใหม่ที่เข้าศึกษาเป็นภาคแรก

25.4.11 มีแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เป็นเวลา 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาแรกของนิสิตใหม่

25.4.12 ถูกลงโทษทางวินัยให้ไล่ออกหรือให้ออก

25.4.13 ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

25.5 ผู้ที่มีสภาพภาพนิสิตจะมีบัตรประจำตัวนิสิตเป็นหลักฐาน เพื่อ ประกอบการใช้สิทธิต่าง ๆ ที่นิสิตพึงมีในมหาวิทยาลัย

## หมวด 5 การเสนอให้รับปริญญาและรางวัลเรียนดี

### ข้อ 26 การขอรับและอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา

26.1 นิสิตที่จะมีสิทธิขอรับปริญญา ต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามความต้องการแห่งหลักสูตรและข้อกำหนดของภาควิชาและคณะ โดยมีแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป และมีเวลาศึกษา



ในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี หรือไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี และไม่ต่ำกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 6 ปีทั้งนี้ ยกเว้นผู้ที่ได้รับการเทียบโอนรายวิชา

26.2 นิสิตจะต้องสอบได้ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนไว้ จึงจะมีสิทธิขอรับปริญญาได้ กรณีที่สอบตก (ได้ F) ในรายวิชาที่เป็นวิชาเลือกเสรีอาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นทดแทนได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และคณบดีเจ้าสังกัด

26.3 นิสิตที่เรียนครบตามหลักสูตร และปฏิบัติครบตามข้อกำหนดและระเบียบแต่ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00 อาจขอรับอนุปริญญาได้

26.4 ให้นิสิตยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา หรืออนุปริญญา ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและคณบดีเจ้าสังกัดตามลำดับ ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดเรียนของภาคการศึกษาสุดท้าย ที่นิสิตคาดว่าจะสอบได้หน่วยกิตครบถ้วนตามหลักสูตร คณบดีเป็นผู้พิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญา หรืออนุปริญญา

26.5 นิสิตจะต้องชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัย ต่อคณะหรือต่อภาควิชาให้เรียบร้อยเสร็จสิ้นก่อน จึงจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญา หรืออนุปริญญา

26.6 นิสิตที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญา หรืออนุปริญญา จะต้องเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย และวินัยของนิสิต

26.7 สภามหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญา

26.8 พิธีประสาทปริญญากำหนดปีละ 1 ครั้ง

### **ข้อ 27 การให้ปริญญาเกียรตินิยม**

27.1 คุณสมบัติด้านการศึกษาของนิสิต ที่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

27.1.1 ไม่เคยสอบตกในรายวิชาใดตลอดหลักสูตร

27.1.2 ไม่เคยเรียนซ้ำรายวิชาใดเพื่อเปลี่ยนแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

27.1.3 ไม่เคยเรียนซ้ำเพื่อนับหน่วยกิตในรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) มาก่อน

27.1.4 ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.50 ขึ้นไป สำหรับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.25 ขึ้นไป สำหรับเกียรตินิยม อันดับสอง

27.1.5 เรียนจบภายในกำหนดเวลาไม่เกินจำนวนปีที่ระบุไว้ใน หลักสูตรการนับระยะเวลาเรียนเป็นจำนวนปีนั้น นับเฉพาะเวลาที่ลงทะเบียนเรียน นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ต่อจากภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตร ไม่มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม

27.1.6 นิสิตที่มีการเทียบรายวิชา จากมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ มีสิทธิได้รับเกียรตินิยม กรณีเทียบมาจากมหาวิทยาลัยอื่นๆ ในกรณีรับโอนมีสิทธิ ได้รับเกียรตินิยม หากรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนนั้น มีผลการเรียนเฉลี่ย ระดับเกียรตินิยมและมีคุณสมบัติครบตาม ข้อ 27.1.1 ถึง 27.1.5 แต่จำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนนั้น ต้องไม่เกิน ร้อยละ 25 ของจำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตร

27.2 นิสิตที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยม มีสิทธิประดับเครื่องหมายเกียรตินิยม

### **ข้อ 28 รางวัลการเรียนดี**

นิสิตที่มีสิทธิได้รับรางวัลการเรียนดี จะต้อง มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะ ปีการศึกษา นั้น 3.50 ขึ้นไป และสอบได้ทุกรายวิชา ทั้งนี้ไม่นำผลการเรียนภาค ฤดูร้อนมาคิดแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย และนิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนใน 2 ภาคการศึกษาปกติของปีการศึกษา นั้นไม่น้อยกว่า 32 หน่วยกิต โดยไม่นับจำนวน หน่วยกิตวิชาฝึกงาน รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นต้องไม่เป็นรายวิชาที่เรียน ข้ำเพราะสอบตก หรือ

เรียนซ้ำรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตมาก่อนแล้ว นิสิตปี สุดท้ายของแต่ละหลักสูตร ไม่อยู่ในข่ายขอสิทธิได้รับรางวัลการเรียนดี

## หมวด 6 ความประพฤติและวินัยนิสิต

### ข้อ 29 ในบริเวณมหาวิทยาลัย

บริเวณมหาวิทยาลัย หมายถึง บริเวณที่ตั้งของมหาวิทยาลัย สถานที่และ  
ไร่ฝึกนิสิต และบริเวณที่ตั้งของคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งหอพักนิสิต  
และที่ตั้งหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

### ข้อ 30 วินัยนิสิต

30.1 นิสิตทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตนตามระเบียบและข้อบังคับของ  
มหาวิทยาลัยทุกประการ และรักษาวินัยโดยเคร่งครัดเสมอ การกระทำที่เกี่ยวข้อง  
กับการทุจริตในการสอบถือว่าผิดวินัยนิสิต

30.2 นิสิตทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักศีลธรรม และวัฒนธรรม  
ของสังคมไทยในทุกโอกาส

30.3 นิสิตทุกคนมีหน้าที่รักษาชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย โดยละเว้น  
การประพฤติใด ๆ ที่นำมา หรืออาจนำมาซึ่งความเสียหายแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

30.4 นิสิตมีหน้าที่รักษาความสามัคคีในหมู่คณะ และละเว้นความ  
ประพฤติใด ๆ ซึ่งอาจนำมาซึ่งการแตกความสามัคคีในหมู่คณะ

30.5 นิสิตต้องไม่เสพสุรา หรือสิ่งเสพติดอื่นใดในบริเวณมหาวิทยาลัย  
นิสิตจะไม่เสพสุราจนรongsติไม่อยู่ หรือเสพสิ่งเสพติดใด ๆ จนเป็นสาเหตุให้  
เสื่อมเสียแก่ตนเอง บิดา มารดา ผู้ปกครอง และเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

30.6 นิสิตจะไม่พกอาวุธ หรือวัตถุระเบิดเมื่ออยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัย

30.7 นิสิตไม่ก่อเรื่องวิวาทกับนิสิตด้วยกัน หรือบุคคลอื่นภายใน หรือ  
ภายนอกบริเวณมหาวิทยาลัย

30.8 นิสิตไม่เล่นการพนันขั้นต่อไม่ว่าประเภทใดในบริเวณมหาวิทยาลัย

30.9 นิสิตไม่จัดสิ่งพิมพ์ ลึงวาด หรือสิ่งเขียนอันอาจกระทบกระเทือน  
ถึงผู้อื่นนอกโฆษณาเผยแพร่ โดยมีได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

30.10 นิสิตไม่นำขนบธรรมเนียม หรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติ  
ไม่ว่าในหรือนอกบริเวณมหาวิทยาลัย

30.11 นิสิตไม่จัดการประชุม ขอชุมนุมกิจกรรม โดยไม่ได้รับความเห็น  
ชอบจากมหาวิทยาลัย

- 30.12 นิสิตไม่ทำลายทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- 30.13 นิสิตไม่นำสิ่งของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย หรือมีสิ่งของผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- 30.14 นิสิตไม่ประพฤติตนเป็นอันธพาล
- 30.15 นิสิตต้องสามารถแสดงบัตรประจำตัวนิสิตได้ทันที เมื่อเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยหรือเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ขอตรวจสอบ
- 30.16 นิสิตมีหน้าที่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบทันที เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัวหรือที่พักอาศัย

### **ข้อ 31 การลงโทษทางวินัย**

- 31.1 การลงโทษนิสิตที่กระทำผิดทางวินัยมี 9 สถาน
  - 31.1.1 ตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร แล้วแต่กรณี
    - 31.1.2 ภาคทัณฑ์และทำทัณฑ์บน
    - 31.1.3 ให้ชดใช้ค่าเสียหาย
    - 31.1.4 ให้พักการศึกษามีกำหนดตั้งแต่ 1 ภาคการศึกษา ถึง 3 ปีการศึกษา แล้วแต่กรณี
    - 31.1.5 ระวังการให้ปริญญาหรืออนุปริญญา มีกำหนดไม่เกิน 3 ปีการศึกษา
    - 31.1.6 ระวังการออกไปแสดงผลการศึกษา หรือใบรับรองใดๆ มีกำหนดไม่เกิน 3 ปีการศึกษา
    - 31.1.7 ระวังการออกใบปริญญาบัตร หรืออนุปริญญาบัตร มีกำหนดไม่เกิน 3 ปีการศึกษา
    - 31.1.8 ให้ออก
    - 31.1.9 ไล่ออก
  - 31.2 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณา หรือสอบสวนการกระทำผิดทางวินัยของนิสิต และเสนอตามสมควรแห่งความผิดต่ออธิการบดี
  - 31.3 คณะต่าง ๆ อาจวางระเบียบเพื่อส่งเสริมความมีวินัยของนิสิต ตามสมควรแก่กรณี เช่น จัดให้มีระบบการให้คะแนนความประพฤติ ฯลฯ

31.4 เมื่อมีเหตุอันควรแก่การลดหย่อนการลงทะเบียนทางวินัยในกรณี ต่างๆ ยกเว้นการทุจริตในการสอบ ให้มหาวิทยาลัยมีอำนาจสั่งการได้ตามสมควร

31.5 ให้หน่วยงานทะเบียนนิสิตบันทึกการลงทะเบียนไว้ในทะเบียนประวัติ นิสิตทุกครั้ง

## หมวด 7 อาจารย์ที่ปรึกษา

### ข้อ 32 สิทธิและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต

32.1 อาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต หมายถึง อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยคณบดีเพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและ ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนิสิตในคณะ

32.2 อาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิต มีสิทธิและหน้าที่ดังนี้

32.2.1 ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนิสิตร่วมกับนิสิต ให้ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

32.2.2 ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการศึกษา

32.2.3 รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การเปลี่ยนรายวิชา การเพิ่มรายวิชา การงดเรียนบางรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ของนิสิต

32.2.4 แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการเรียนของนิสิต

32.2.5 พิจารณาคำร้องต่าง ๆ ของนิสิต และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ

32.2.6 ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของ นิสิตในมหาวิทยาลัย

32.2.7 รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนิสิต ให้เป็นไปตาม ระเบียบวินัยที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ในกรณีที่นิสิตกระทำความผิดวินัยให้อาจารย์ ที่ปรึกษารายงานให้หัวหน้าภาควิชาและคณบดีทราบ เพื่อพิจารณานำเสนอ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

## หมวด 8 บทเบ็ดเตล็ด

**ข้อ 33** ในข้อบังคับนี้ในกรณีใดที่มีได้กำหนดระเบียบปฏิบัติไว้ในข้อบังคับให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งปฏิบัติการตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาชั้นปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

**ข้อ 34** ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาชั้นปริญญาตรีที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อน หรือในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548

ลงนาม อำพล เสนาณรงค์

(นายอำพล เสนาณรงค์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์